Изисквания за оформяне на докладите от VI-та национална конференция на докторантите в областта на правните науки
9 -12 юни 2016 г.

Докладът се предлага на **хартиен носител и на електронен носител в един файл.** Можете да изпратите файла си в **.doc** или **.odt** формат и на нашия e-mail адрес: ipn_ban@bas.bg.

Ръкописът не трябва да е предлаган в друга редакция или да е публикуван.

1. **Обем** – до 8 страници.
2. **Форматиране:**
   1) Формат на страницата: А4
   2) Шрифт на текста: Times New Roman 14 pt.
   3) Полетата на всяка страница трябва да бъдат с размери 2,5 см от всички страни.
   4) Подравняване: двустранно (Justified); отстъп за нов параграф: 1,25 cm; междуредово разстояние: 1,5
   5) Страниците да се номерират!
   6) Литературните позовавания и бележките трябва да са програмно въведени. Те трябва да са оформени според изискванията в Приложение №4 на Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИДП, публикуван в сайта на ИДП: www.ipn-bg.org
3. **Заглавието на материала** се изписва с малки букви, центрирано, стил на шрифта – Bold и размер 14 pt.
4. През два празни реда с малки букви се изписват име и фамилия на автора (авторите) центрирано, стил на шрифта – Bold и размер 14 pt.
5. През един празен ред се изписват **заглавието на английски език и имената на автора на латиница** със същото стилово оформление;
6. През един празен ред се изписват **ключови думи на български език** – до 6 броя, с размер на шрифта 14 pt и стил Italic.
7. През два празни реда се разполага **резюме на български език** – до 6 реда, с размер на шрифта 14 pt и стил Italic.
8. През един празен ред се изписват **ключови думи на английски език** – до 6 броя, с размер и стил на шрифта, като на резюмето.
9. През два празни реда се разполага **резюме на английски език** – до 6 реда, с размер на шрифта 14 pt и стил Italic.
10. През един празен ред следва основният текст на материала с размер на шрифта 14 pt и подравняване Justified.

Публикуването на един материал не означава непременно съгласие на редколегията с изложените възгледи.
Ръкописи не се връщат, отговори за тяхната оценка не се изпращат.

Извадка от ПРАВИЛНИК ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА НАУЧНИ СТЕПЕНИ И ЗА ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ В ИНСТИТУТА ЗА ДЪРЖАВАТА И ПРАВОТО ПРИ БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

Приложение № 4

към чл. 42, ал. 3

.....

Б. Изисквания към библиографското цитиране на ползваната литература:

I. Библиографското цитиране трябва да е съобразено с изискванията, залегнали в стандарт БДС 17377-96 Библиографско цитиране, изработен от Народна библиотека „Св. св. Кирил и Методий“, който определя реда, обема и формата на библиографските сведения за цитираните в различни публикации документи или отделни самостоятелни и

несамостоятелни части от тях (томове, статии, рецензии, глави, раздели и др.).

II. При цитиране на непериодични печатни издания в описанието трябва да са включени следните задължителни елементи:

1. Автор/Колективен автор; 2. Заглавие; 3. Определящи характеристики, при някои видове издания - Том; Поредност; 4. Местоиздаване; 5. Издателство; 6. Година на издаване; 7. Страници – общ брой на изданието или конкретната страница, която единствено се цитира; 8. ISBN – в случай, че има отбелязан на изданието.

ПРИМЕР: **Фотев, Георги.** История на социологията. 2. изд. Т. 1. София, Труд, 2002, 374 с. ISBN 954-528-345-9.

III. При цитиране на статии от сборници:

1. Автор/Колективен автор; 2. Заглавие; 3. Източник – това е печатното издание, в което е публикувана статията; 4. Определящи характеристики, при някои видове издания - Том; Поредност; 4. Местоиздаване; 5. Издателство; 6. Година на издаване; 7. Страници – от началото на цитираната статия до края на цитираната статия.

ПРИМЕР: **Митев, Петър-Емил.** Актуалността на Хаджийски. - В: Хаджийски, Иван. Избрани съчинения. Т. 1. Бит и душевност на нашия народ. София, Изток-Запад, 2002, с. 7-17.

IV. При цитиране на статии от периодични печатни издания (списания, бюлетини, вестници):

1. Автор/Колективен автор; 2. Заглавие; 3. Източник – съответното периодично издание; 4. Година; 5. Брой; 6. Страници – начало и край на статията.

ПРИМЕР: **Василев, Любен.** Нови моменти от развитието на правната уредба. – Правна мисъл, 1964, № 6, с. 3 – 42.

V.1. При поредни (второ и следващи) позовавания на вече цитиран текст вместо заглавието се пише „Цит. съч.“ (на лат. „Op. Cit.“)

ПРИМЕР: **Василев, Любен.** Цит. съч., с. 51.

V.2. Ако един и същи текст се цитира два или повече пъти в поредни бележки, пише се „Пак там“ (на лат. „Ibid.“)

ПРИМЕР: **Василев, Любен.** Цит. съч., с. 51.

Пак там.

Пак там, с. 38.

V.3. При поредни (второ и трето) позоваване на вече цитиран текст (без значение статия или книга), когато от същия автор са цитирани и други текстове, се изписват: авторът, част от заглавието, многоточие, запетайка и номерът на страницата:

ПРИМЕР: **Василев, Любен.** Записки по ..., с. 51.

V.4. Данните за обнародването на нормативните актове в „Държавен вестник“ се цитират съгласно посочения тук пример:

ПРИМЕР: ДВ, бр. 42 от 17 май 2005 г.

VI. Когато цитирането в текста не е от оригинала, а чрез друго произведение, се пише: “Цит. по:”

VII. Съкращението, използвано при цитиране на една или няколко поредни страници, е „с.“ (напр. „с. 99“ или „с. 70-99“) или знакът, който се използва при съкращение на страница в съответната чуждоезикова литература (напр. „p.“ (при цитиране на текст, писан на английски език) или „S“ (при цитиране на текст, писан на немски език).